

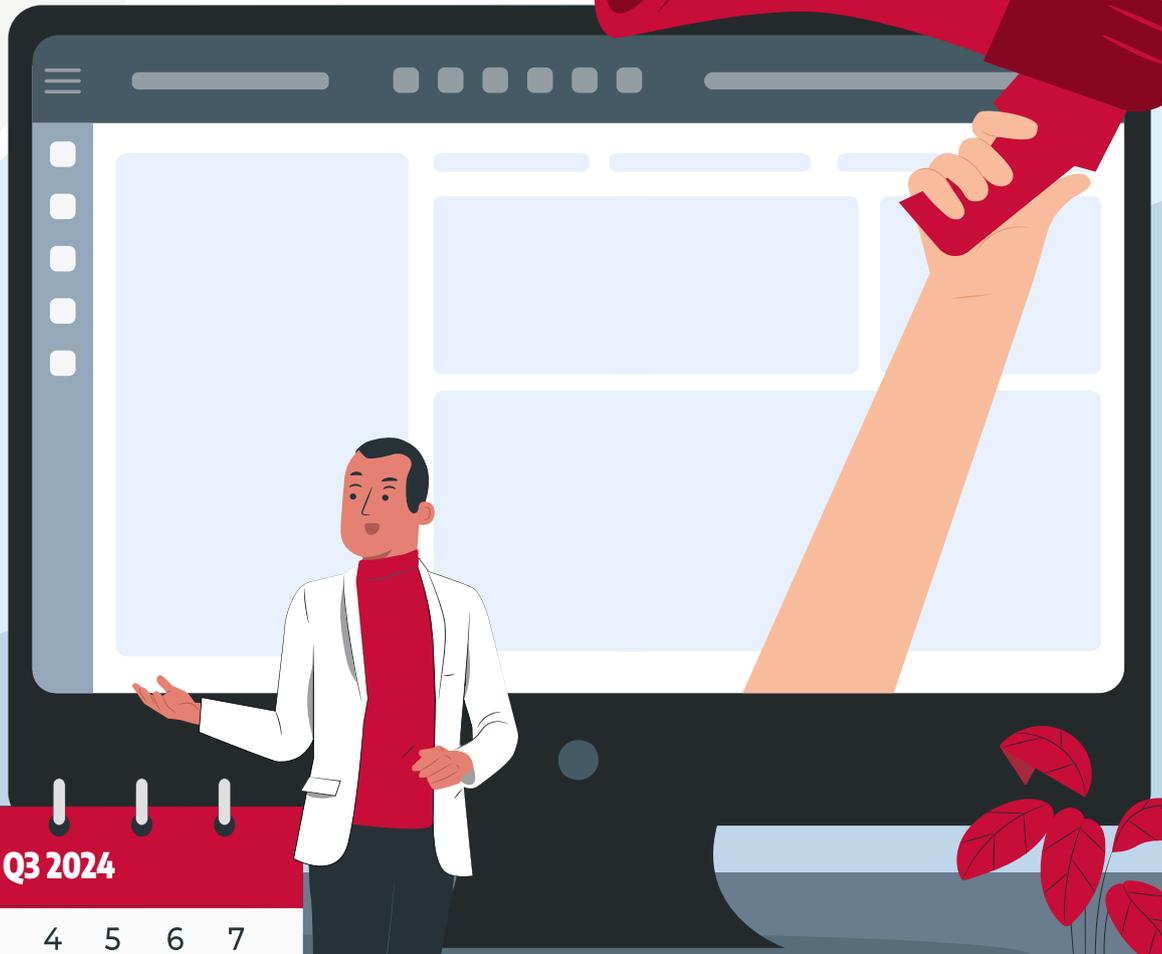
Die Software für Ärzte.

MEDICAL
OFFICE[®]



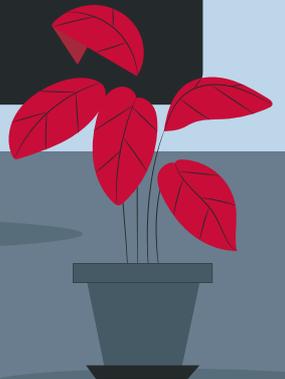
Hausnachrichten

3. Quartal 2024



Q3 2024

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				





LIEBES PRAXISTEAM,

die erste Jahreshälfte ist geschafft, die sommerlichen Temperaturen und die längeren, sonnigen Tage bahnen sich ihren Weg. Mit dem Beginn der Urlaubszeit steht auch ein neues Quartalsupdate vor der Tür, welches MEDICAL OFFICE wieder ein Stück weiter optimiert.

Freuen Sie sich auf interessante und spannende Artikel in diesen Hausnachrichten, die Interviews, Neuerungen sowie wichtige Hinweise und Informationen rund um MEDICAL OFFICE thematisieren.

Uwe Streit und Heiko Rügen

Geschäftsführung der INDAMED GmbH



Wir wünschen
Ihnen und Ihren Familien eine
entspannte und **sonnige**
Sommerzeit!



Inhalt

Neuigkeiten von INDAMED an die Anwender von MEDICAL OFFICE.....	04
Highlights aus dem Quartalsupdate.....	05
Aktuelle Informationen zum MEDICAL OFFICE Webcast	08
Unsere Anwender.....	09
Unsere Partner.....	11
Impressum.....	12



“

„Unsere Kunden im Gesundheitswesen verlassen sich darauf, dass ihre sensiblen Daten sicher sind – & genau das können wir ihnen jetzt garantiert bieten.“

*Heiko Rügen,
Geschäftsführer der
INDAMED GmbH*

”

EIN NEUES KAPITEL IN UNSEREM ENGAGEMENT FÜR DATENSICHERHEIT

Wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass wir erfolgreich die ISO 27001-Zertifizierung für unser Informationssicherheitsmanagementsystem (ISMS) erhalten haben.

Diese Zertifizierung markiert einen bedeutenden Meilenstein in unserem kontinuierlichen Bestreben und Engagement, sensible Daten mit größter Sorgfalt zu behandeln, sowie in der Zuverlässigkeit und Sicherheit unserer Dienstleistungen.

Die international anerkannte ISO 27001-Norm definiert Anforderungen an ein Managementsystem für Informationssicherheit sowie Best Practices für den sicheren Umgang mit geschützten Daten.

Unsere Zertifizierung zeigt, dass wir die besten Praktiken der Branche implementieren, um die Integrität und Sicherheit der sensiblen Daten unserer Kunden und Partner zu gewährleisten, was zusätzlich das Vertrauen in unsere Produkte und Dienstleistungen unterstreicht. Die Zertifizierung wurde nach einem rigorosen Prüfungsprozess durch die DEKRA GmbH verliehen, während dessen unsere Compliance mit den strengen internationalen Standards

intensiv bewertet wurde. Der Zertifizierungsprozess begann im November 2023, bei dem grob überprüft wurde, ob eine Zertifizierung nach ISO 27001 im Bereich des Möglichen liegt. Nach erfolgreicher Erstprüfung fanden die mehrtägigen Audits im April an den Standorten Schwerin und Halberstadt statt und führten zum Abschluss der Zertifizierung.

Doch die Sicherheit unserer Systeme und Daten ist eine nie endende Aufgabe. Daher ist die Zertifizierung nur ein Teil unserer umfassenden Strategie, um sicherzustellen, dass wir immer auf dem neuesten Stand der Technik sind und proaktiv auf neue Bedrohungen reagieren können. So können wir weiterhin als vertrauenswürdiger Partner im Gesundheitssektor agieren.

Wir sind stolz darauf, diesen wichtigen Schritt gemeinsam mit Ihnen zu gehen, und danken Ihnen für Ihre anhaltende Unterstützung und das Vertrauen, das Sie in uns setzen. Weiterhin möchten wir diese Gelegenheit nutzen, um unserem Team für ihren Einsatz und ihre Hingabe zu danken. Ohne ihr Engagement und ihre Professionalität wäre diese Zertifizierung nicht möglich gewesen.

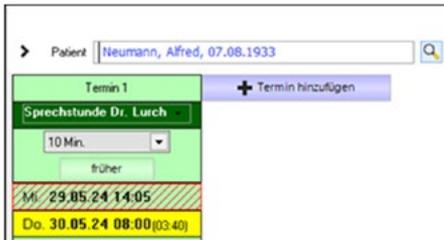


Highlights aus dem Quartalsupdate



ERGÄNZUNGEN IN DER TERMINVERGABE

Auf mehrfachen Kundenwunsch ist mit dem Quartalsupdate 3/24 nun die Vergabe mehrerer Termine auch ohne Nutzung von Schablonen möglich. Beim initialen Aufruf des Dialogs



Neuer Termin wird neben dem standardmäßig enthaltenen Panel die Schaltfläche **Termin hinzufügen** angezeigt.

Über diese neue Schaltfläche besteht die Möglichkeit, direkt einen Folgetermin zu vergeben, wenn z. B. mehrere Termine am selben Tag vereinbart werden sollen.

BESSERE ÜBERSICHT IM TERMINPLANER

Auf vielfachen Kundenwunsch wurde zur besseren Übersichtlichkeit die Zeitsprungleiste im Terminplaner (für den Wechsel in einen anderen Zeitbereich) entfernt.

AKTUALISIERTE MUSTER 12 UND MUSTER 21, GÜLTIG AB 01. JULI 2024

Die Muster 12 (Verordnung häuslicher Krankenpflege) und Muster 21 (Kinderkrankengeld) werden zum 01. Juli 2024 aktualisiert und zum Stichtag in MEDICAL OFFICE eingesetzt. Die alten Vordrucke dürfen nicht mehr aufgebraucht werden! Im Blankodruckverfahren werden ab dem Stichtag automatisch die neuen Formulare verwendet.

BRIEFVERSAND MIT ZUGRIFF AUF DIE KIM-VERZEICHNISSUCHE

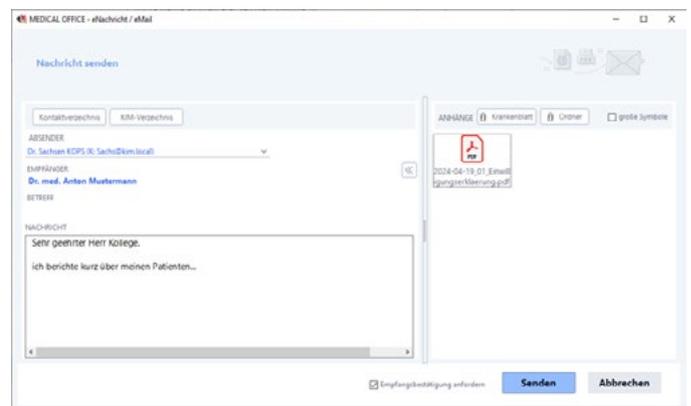
Für den Versand von eArztbriefen aus dem Krankenblatt des Patienten (Eintragsart „q“ und „Versenden“ im Kontextmenü) steht der Zugriff auf die KIM-Verzeichnissuche zur Verfügung. Voraussetzung ist, dass der Versandweg beim Empfänger „eArztbrief“ lautet.



EVERSAND MIT NEUEM ANLAGENBEREICH

Der geänderte Anlagenbereich für den eArztbrief aus dem Quartalsupdate 2/24 wurde nun auch für den Dialog **Versand von eMails und eNachrichten** übernommen.

Dazu wurde das Dialogfenster vollständig neu entworfen und erweitert. Neben dem Zugriff auf beliebige Dateien können auch ausgewählte Krankenblatt-Einträge mithilfe des PDF-Exports im neuen Anlagenbereich hinzugefügt werden.



Es gibt verschiedene Einstiegspunkte, um den eVersand-Dialog aufzurufen. Der eVersand kann patientenbezogen oder patientenunabhängig sein:

- Kontaktdaten (in der horizontalen Toolbar im Style „Standard“; in der Statusleiste unten rechts im Style „classic enhanced“)
- Informationsmanager
- aus dem Container-Inhalt „Schnellinfo“
- aus dem Container-Inhalt „Patientenbeziehungen“



- aus dem Krankenblatt, siehe nächste Seite

Über das Kontaktverzeichnis oder über das KIM-Verzeichnis können Empfänger ausgewählt und übernommen werden. Die Auswahl des Absenders gibt den Typ des Versandwegs vor. Über die Online-Hilfe – Funktionstaste F1 – können Sie sich mit dem neuen eVersand-Dialog vertraut machen.

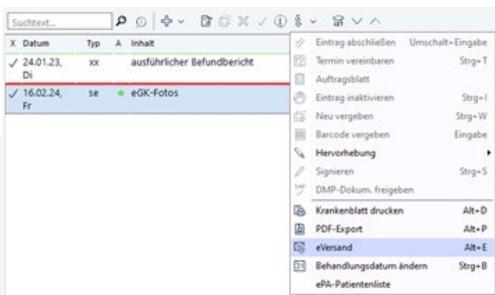
Highlights aus dem Quartalsupdate



EINFACHER VERSAND VON KRANKENBLATT-EINTRÄGEN ALS EMAIL ODER ENACHRICHT

Bislang war es recht umständlich, einzelne Krankenblatt-Einträge als eMail oder eNachricht zu versenden. Mit dem neuen eVersand-Dialog können nun auch direkt aus dem Krankenblatt Einträge der Kategorien Bilder, Briefe, Externe Kategorien und auch der Dosierplan einzeln (über das Kontextmenü) oder gesammelt über die Funktion Aktionen \ eVersand in der Toolbar an den eVersand-Dialog übergeben werden.

Bitte beachten Sie, dass die Markierungsspalte für die Auswahl im Krankenblatt eingerichtet sein muss.

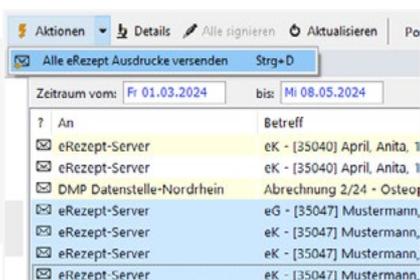


Die gewählten Einträge werden in das PDF-Format überführt und direkt im Anlagenbereich angezeigt. Nach dem Versand einer eNachricht oder einer eMail wird im Krankenblatt automatisch ein Statustext generiert.

08.05.24 05:30 ts Eintrag 'Einwilligungserklärung' vom 19.04.2024 wurde versendet an: Gemeinschaftspraxis ABC Dr. med. Claudia Musterfrau, Bergstr. 5, 45721 Haltern am See

EREZEPTE ÜBER ‚EVERSAND‘ SENDEN

Erstellte eRezepte können im Informationsmanager nach dem Signiervorgang über den neuen eVersand - beispielsweise an die Apotheke - versendet werden. Im Funktionsbereich **Gesendete Objekte** können dazu eRezept-Einträge mithilfe der STRG-Taste ausgewählt (Zeitraum ggf. einschränken oder

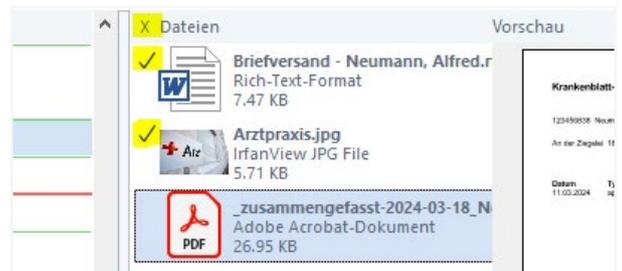


Filterfunktion benutzen) und über die Aktion in der Toolbar **Alle eRezept Ausdrücke versenden** an den eVersand-Dialog übergeben werden.

Die eRezept-Einträge werden im PDF-Format im Anlagenbereich des eVersand-Dialogs eingefügt. Wählen Sie den oder die Empfänger aus und tragen Sie einen Betreff und eine Nachricht ein. Anschließend können Sie über die Schaltfläche **Senden** die Nachricht abschicken.

ERWEITERUNGEN DER FUNKTION ‚KRANKENBLATT-TO-PDF‘

1. Die Anlagen zu einem versendeten eArztbrief werden nun im PDF-Export des Krankenblatts einzeln berücksichtigt. Dabei können Sie auswählen, ob alle oder nur ausgewählte Anlagen exportiert werden sollen:



Auch bei der Auswahl der Anlagen für den Brief- oder Mailversand steht diese Möglichkeit zur Verfügung.

2. Mit dem Quartalsupdate 3/24 besteht ein direkter Zugriff auf das Auftragsblatt des Patienten. Markierte Auftragswerte von unterschiedlichen Registerkarten oder eine individuelle Anzahl von Spalten können in die PDF-Export-Vorauswahl übergeben und exportiert werden. Jede Auswahl führt zu einem eigenen PDF-Dokument.



VERORDNUNG VON DIGALEN GESUNDHEITSANWENDUNGEN (DIGA)

Mit dem aktuellen Quartalsupdate 3/24 ist die Verordnung von DiGAs (Digitale Gesundheitsanwendungen) in MEDICAL OFFICE möglich. Das DiGa-Verzeichnis wird 14tägig aktualisiert und im Rahmen des Medikamenten-Updates zur Verfügung gestellt.



Highlights aus dem Quartalsupdate

Der Verordnungsdialog wird im Krankenblatt unter dem Menüpunkt **Verordnungen und DiGA** aufgerufen, Tastenkürzel „hd“. Die Verordnung selbst erfolgt in GKV-Fällen ausschließlich auf Muster 16.

In der Übersicht erhalten Sie tabellarisch die wichtigsten Informationen, wie z. B. Bezeichnung der DiGA, Preis, Indikationen und weitere Daten. Im Detailbereich finden Sie neben den gesetzlich vorgeschriebenen Informationen zum Datenschutz und zur Datensicherheit, wichtige Hinweise auf ggf. Altersbeschränkungen, geschlechts-spezifische Einschränkungen und Kontraindikationen.

Eine leistungsfähige Komfortsuche ermöglicht eine feldübergreifende Recherche im kompletten DiGA-Verzeichnis.



Hinweis! Durch den neuen Katalog können DiGAs nicht mehr über den Medikamentenkatalog verordnet werden.

Suche	DiGA-Nr.	DiGA-Name	Preis	Einheit	Abgabefrist	Aufnahmefrist
	1873714	PA1.0, PA2.0, PA3.0, PA4.0	219,00	keine	vorläufig	
	1873719	CA1	350,00	keine	vorläufig	
	1873720	CA2	420,00	keine	vorläufig	
	1732327	SB1.0, SB2.0	220,00	90 Tage	vorläufig	überführt
	1820191	CA1	350,00	90 Tage	keine	überführt
	1873448	PA1.1	350,00	keine	überführt	
	1873449	PA1.2	350,00	keine	überführt	
	1873450	PA1.3	350,00	keine	überführt	
	1873451	PA1.4	350,00	keine	überführt	
	1873452	PA1.5	350,00	keine	überführt	
	1873453	PA1.6	350,00	keine	überführt	
	1873454	PA1.7	350,00	keine	überführt	
	1873455	PA1.8	350,00	keine	überführt	
	1873456	PA1.9	350,00	keine	überführt	
	1873457	PA1.10	350,00	keine	überführt	
	1873458	PA1.11	350,00	keine	überführt	
	1873459	PA1.12	350,00	keine	überführt	
	1873460	PA1.13	350,00	keine	überführt	
	1873461	PA1.14	350,00	keine	überführt	
	1873462	PA1.15	350,00	keine	überführt	
	1873463	PA1.16	350,00	keine	überführt	
	1873464	PA1.17	350,00	keine	überführt	
	1873465	PA1.18	350,00	keine	überführt	
	1873466	PA1.19	350,00	keine	überführt	
	1873467	PA1.20	350,00	keine	überführt	
	1873468	PA1.21	350,00	keine	überführt	
	1873469	PA1.22	350,00	keine	überführt	
	1873470	PA1.23	350,00	keine	überführt	
	1873471	PA1.24	350,00	keine	überführt	
	1873472	PA1.25	350,00	keine	überführt	
	1873473	PA1.26	350,00	keine	überführt	
	1873474	PA1.27	350,00	keine	überführt	
	1873475	PA1.28	350,00	keine	überführt	
	1873476	PA1.29	350,00	keine	überführt	
	1873477	PA1.30	350,00	keine	überführt	
	1873478	PA1.31	350,00	keine	überführt	
	1873479	PA1.32	350,00	keine	überführt	
	1873480	PA1.33	350,00	keine	überführt	
	1873481	PA1.34	350,00	keine	überführt	
	1873482	PA1.35	350,00	keine	überführt	
	1873483	PA1.36	350,00	keine	überführt	
	1873484	PA1.37	350,00	keine	überführt	
	1873485	PA1.38	350,00	keine	überführt	
	1873486	PA1.39	350,00	keine	überführt	
	1873487	PA1.40	350,00	keine	überführt	
	1873488	PA1.41	350,00	keine	überführt	
	1873489	PA1.42	350,00	keine	überführt	
	1873490	PA1.43	350,00	keine	überführt	
	1873491	PA1.44	350,00	keine	überführt	
	1873492	PA1.45	350,00	keine	überführt	
	1873493	PA1.46	350,00	keine	überführt	
	1873494	PA1.47	350,00	keine	überführt	
	1873495	PA1.48	350,00	keine	überführt	
	1873496	PA1.49	350,00	keine	überführt	
	1873497	PA1.50	350,00	keine	überführt	
	1873498	PA1.51	350,00	keine	überführt	
	1873499	PA1.52	350,00	keine	überführt	
	1873500	PA1.53	350,00	keine	überführt	
	1873501	PA1.54	350,00	keine	überführt	
	1873502	PA1.55	350,00	keine	überführt	
	1873503	PA1.56	350,00	keine	überführt	
	1873504	PA1.57	350,00	keine	überführt	
	1873505	PA1.58	350,00	keine	überführt	
	1873506	PA1.59	350,00	keine	überführt	
	1873507	PA1.60	350,00	keine	überführt	
	1873508	PA1.61	350,00	keine	überführt	
	1873509	PA1.62	350,00	keine	überführt	
	1873510	PA1.63	350,00	keine	überführt	
	1873511	PA1.64	350,00	keine	überführt	
	1873512	PA1.65	350,00	keine	überführt	
	1873513	PA1.66	350,00	keine	überführt	
	1873514	PA1.67	350,00	keine	überführt	
	1873515	PA1.68	350,00	keine	überführt	
	1873516	PA1.69	350,00	keine	überführt	
	1873517	PA1.70	350,00	keine	überführt	
	1873518	PA1.71	350,00	keine	überführt	
	1873519	PA1.72	350,00	keine	überführt	
	1873520	PA1.73	350,00	keine	überführt	
	1873521	PA1.74	350,00	keine	überführt	
	1873522	PA1.75	350,00	keine	überführt	
	1873523	PA1.76	350,00	keine	überführt	
	1873524	PA1.77	350,00	keine	überführt	
	1873525	PA1.78	350,00	keine	überführt	
	1873526	PA1.79	350,00	keine	überführt	
	1873527	PA1.80	350,00	keine	überführt	
	1873528	PA1.81	350,00	keine	überführt	
	1873529	PA1.82	350,00	keine	überführt	
	1873530	PA1.83	350,00	keine	überführt	
	1873531	PA1.84	350,00	keine	überführt	
	1873532	PA1.85	350,00	keine	überführt	
	1873533	PA1.86	350,00	keine	überführt	
	1873534	PA1.87	350,00	keine	überführt	
	1873535	PA1.88	350,00	keine	überführt	
	1873536	PA1.89	350,00	keine	überführt	
	1873537	PA1.90	350,00	keine	überführt	
	1873538	PA1.91	350,00	keine	überführt	
	1873539	PA1.92	350,00	keine	überführt	
	1873540	PA1.93	350,00	keine	überführt	
	1873541	PA1.94	350,00	keine	überführt	
	1873542	PA1.95	350,00	keine	überführt	
	1873543	PA1.96	350,00	keine	überführt	
	1873544	PA1.97	350,00	keine	überführt	
	1873545	PA1.98	350,00	keine	überführt	
	1873546	PA1.99	350,00	keine	überführt	
	1873547	PA1.100	350,00	keine	überführt	

Wir empfehlen bei Aktivierung der Regeln direkt die EBM-Ziffer als Aktion zu hinterlegen, um über eine Schaltfläche die Gebührensnummer sofort in das Krankenblatt übernehmen zu können.

AUSSTELLUNG VORDRUCKE

MO_Verordnung med. Rehabilitation
EBM-Ziffer 01611
 abrechenbar

+

DAS VIDEO ZUM UPDATE

Was Sie in dem aktuellen Quartalsupdate von MEDICAL OFFICE noch erwartet, können Sie ganz bequem in unserem neuen Video „Update für das Quartal 03/2024“ unter dem folgenden Link sehen: <https://www.indamed.de/service/quartalsupdate-iii/>



DREI NEUE REGELN FÜR DEN CONTAINER-INHALT ASSISTENT

Mit dem Quartalsupdate 3/24 liefern wir drei neue Regeln mit den Bezeichnungen:

- MO_Ausstellung_Vordrucke 11, 53, 56 (EBM-Ziffer 01621)
- MO_Ausstellung_Vordrucke 20, 51, 52, 65 (EBM-Ziffer 01622)
- MO_Verordnung med. Rehabilitation (EBM-Ziffer 01611)

Alle drei Regeln prüfen jeweils auf die Ausstellung eines amtlichen Musters im laufenden Quartal und erinnern Sie, wenn die Gebührensnummer noch nicht eingetragen wurde.

Aktuelle Informationen zum MEDICAL OFFICE Webcast



Auch unser Webcast hält neue Themen und Termine bereit.
Folgender Webcast ist terminlich bereits geplant:

Markierungen

11.09.2024 15:00 Uhr bis 16:30 Uhr

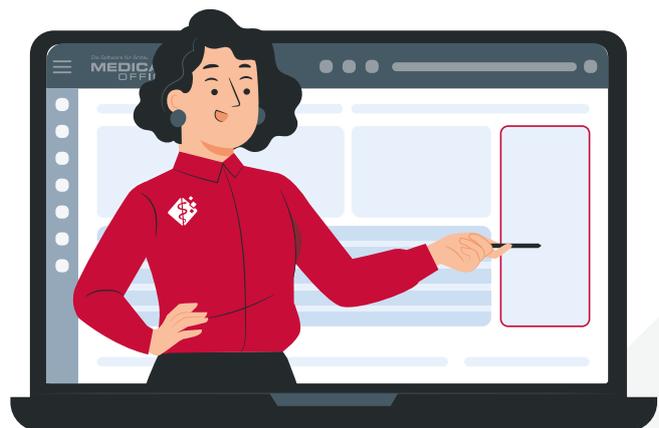
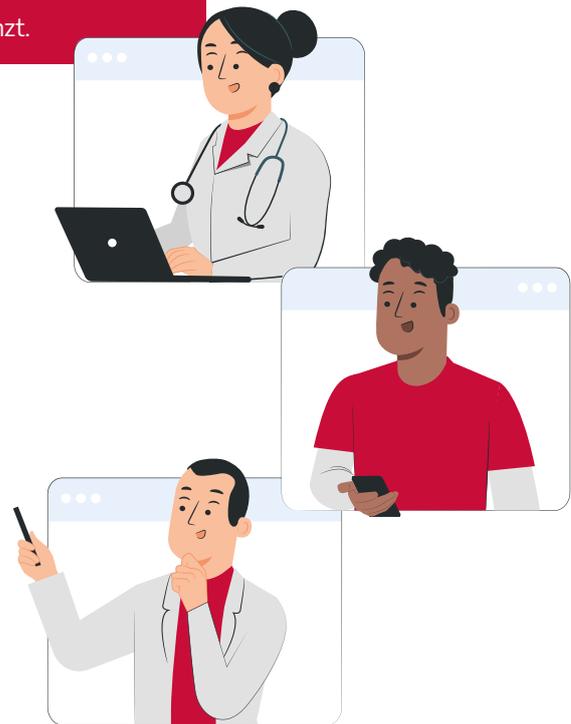
<https://www.indamed.de/workshop/darf-ich-ihnen-mal-etwas-zeigen-markierungen/>



Achtung! Die Teilnehmerzahl für jeden Webcast ist begrenzt.

Weitere Themen sind für 2024 geplant. Auf unserer Website im Bereich „Service und Workshops“ können Sie sich über sämtliche Schulungsangebote informieren.

Unsere kostenfreien Webcasts sind am Titel „Darf ich Ihnen etwas zeigen? ...“ zu erkennen.





“

**„MEDICAL OFFICE
hat sich großartig
entwickelt.“**

Tina Neumann,
Praxismanagerin
Onkologie
Lerchenfeld, Hamburg

”

Die Onkologie Lerchenfeld ist eine seit 1979 bestehende Gemeinschaftspraxis für Innere Medizin, Hämatologie/Internistische Onkologie und Palliativmedizin. Den Schwerpunkt bildet die Behandlung hämato-onkologischer Erkrankungen nebst einer Tagesklinik mit 17 Behandlungsplätzen. Das Spektrum der onkologischen Praxis umfasst das gesamte Gebiet der Hämatologie, internistischen Onkologie sowie der Immunologie und Hämostaseologie. Daneben bestehen diagnostische Schwerpunkte mit Sonographie, EKG, Knochenmarkuntersuchungen und Praxislabor. Die Behandlung bezieht sich auf Diagnostik, Therapie, Nachsorge und Reproduktionsorganisation, sowie die Behandlung von akuten und chronischen Schmerzzuständen bei Tumorpatienten. Das Praxis- und Tagesklinikteam besteht aus 5 Ärzten und 16 Fachkräften. Seit 6 Jahren gehört Frau Tina Neumann zum Team.

Wie lange arbeiten Sie schon mit MEDICAL OFFICE?

„Das Praxisverwaltungsprogramm war bereits im Einsatz als ich in der Praxis anfang“, berichtet uns Frau Neumann. Die Einarbeitung in diese für sie neue Software war nicht leicht. Inzwischen ist sie seit 6 Jahren Key-Userin für MEDICAL OFFICE. Sie kennt sich bestens aus, hilft und unterstützt andere Teammitglieder.

Welche von unseren zahlreichen Modulen kommen bei Ihnen aktuell zum Einsatz?

Jede Patientenakte wird vom Team der Onkologie in MEDICAL OFFICE Professional angelegt.

Die Module Medikament, BG, Organisation, Labor, Dokumentation, Archiv und Mobil steigern die Effektivität im Praxisalltag.

Die Terminverwaltung wird aktuell nicht über MEDICAL OFFICE abgewickelt. Aufgrund des komplexen Fachgebietes mit unterschiedlichsten Ressourcen, wie z.B. Terminarten- und -dauer, Ärzte, Räume und Untersuchungsgeräte, verwaltet das kompetente Praxisteam die Termine mit einer anderen Software. Aufgrund dieser komplizierten Terminverwaltung besteht für Patienten auch nicht die Möglichkeit, Termine online über ihre Webseite zu buchen.

Was gefällt Ihnen an der MEDICAL OFFICE Praxisverwaltungssoftware besonders gut?

Zuerst nennt Frau Neumann die Übersichtlichkeit. Ihr gefällt die Möglichkeit, die Krankentblattansicht ganz individuell gestalten zu können. Die Einteilung über Reiter macht die Handhabung einfach. Sie empfand die Anwenderoberfläche anfangs als „sehr starr“ und irgendwie „technisch“. Im Laufe Ihrer Arbeitsjahre und nach vielen Überarbeitungen sieht die Praxismanagerin eine sehr positive Entwicklung in der optischen Gestaltung und formuliert es: „MEDICAL OFFICE hat sich großartig entwickelt“.

Einige Praxismitglieder nutzen das Mobil-Modul. Sie empfinden es als sehr praktisch, dass sich alle unterwegs eingegebenen Daten automatisch synchronisieren und jeder Nutzer immer am aktuellsten Datenstand arbeiten kann.





Was können wir aus Ihrer Sicht noch besser machen?

Wo sehen Sie Handlungsbedarf?

MEDICAL OFFICE wurde über die Jahre so weiterentwickelt, dass bestehende und neue Anforderungen an eine gute Praxisverwaltungssoftware immer besser erfüllt werden.

„Persönlich gefällt mir z.B. der neue Formulareditor. Mit ihm kann man jetzt viel besser arbeiten“, lobt die Praxismanagerin.

Verbesserungen würde sie sich im Hinblick auf die Schnittstelle zum Adressbuch wünschen. Da fehlt ihr noch die automatische Aktualisierung mit der KIM-Adresse und es sind einfach noch zu viele aufwendige Klicks bis zur Auswahl der gewünschten Adresse.

Wie halten Sie sich über Neuerungen und Updates auf dem laufenden Stand?

Die laufende Softwarewartung übernimmt INDAMED, Softwareupdates der IT-Dienstleister der Onkologie-Praxis. Als Keyuserin arbeitet Frau Neumann auf der Praxisseite eng mit dem Team von INDAMED zusammen.

Im Anwender-Forum liest sie regelmäßig was es Neues nach einem Quartalsupdate gibt. Wichtige Informationen findet sie auch in den quartalsweise erscheinenden „Hausnachrichten“ und gibt sie ins Praxisteam.

Nehmen Sie an unseren Workshops und Webcasts teil?

Nach der jahrelangen Arbeit mit MEDICAL OFFICE nimmt sie inzwischen nur noch selten an Workshops oder Webcasts teil. Die Einführung des eRezepts war jedoch ein Meilenstein im gesamten Gesundheitswesen und für jede Praxis im Besonderen. Die Informationen im INDAMED Webcast und die Videos zu diesem Thema waren bei der Einführung für sie alle sehr hilfreich.

Wie erleben Sie unseren Support?

Besonders in den letzten 1-2 Jahren sieht Frau Neumann eine sehr positive Entwicklung in Ihrer Kooperation mit unserem Support. Sie sagt: „Die Zusammenarbeit funktioniert inzwischen wirklich gut“. Wenn es dringend ist und gravierende Systemfehler den Praxisablauf behindern, nutzt Sie die Telefon-Hotline.

Bei komplexeren Sachverhalten kontaktiert Sie INDAMED lieber per E-Mail und übermittelt Screenshots mit einer möglichst präzisen Beschreibung Ihres Anliegens.

Würden Sie MEDICAL OFFICE weiterempfehlen?

„Ich habe mich mit anderen Praxen im Haus, die ebenfalls ambulant arbeiten, schon über MEDICAL OFFICE unterhalten. Eine gezielte Empfehlung hat sich daraus bisher einfach noch nicht ergeben.“ So Frau Neumann.

Wir bedanken uns für dieses Interview ganz herzlich bei Frau Tina Neumann.





“

„Wir freuen uns darauf, auch weitere Praxen mit den Vorteilen von MEDICAL OFFICE zu begeistern.“

*Nikolas Tanasijevic
von Tanasijevic
IT-Dienstleistungen*

Tanasijevic IT-Dienstleistungen gehört zu unseren „jüngsten“ MEDICAL OFFICE Partnern. Seit 2023 ist Herr Tanasijevic mit seinem Unternehmen ein MEDICAL OFFICE Servicepartner und betreut MEDICAL OFFICE Anwender im Raum Hessen, genauer gesagt in Frankfurt am Main. Tanasijevic IT-Dienstleistungen wurde 2015 gegründet und verzeichnet 4 Mitarbeiter.



”

Wieso MEDICAL OFFICE?

„Wir haben viele Jahre verschiedene Praxissoftware bei unseren Kunden betreut und haben die Unzufriedenheit der Praxen mit diesen Programmen aus erster Hand erlebt.“ Das bot Herrn Tanasijevic Anlass, die auf dem Markt befindlichen verschiedenen Praxissoftwareoptionen zu prüfen. MEDICAL OFFICE begeisterte Herrn Tanasijevic von Anfang an, da sie ihren Kunden „mit dieser Praxissoftware einen großen Mehrwert bieten können“. Dementsprechend war die Entscheidung für MEDICAL OFFICE getroffen und die Zusammenarbeit mit INDAMED besiegelt.

Auf die Frage hin, welche Vorteile MEDICAL OFFICE im Gegensatz zu anderen PVS-Systemen bietet, erläuterte Herr Tanasijevic: „Ein großer Vorteil bei MEDICAL OFFICE ist die Individualisierbarkeit. Im Gegensatz zu vielen anderen Praxisprogrammen können wir bei MEDICAL OFFICE auf die spezifischen Wünsche und Bedürfnisse der Praxen eingehen und zum Beispiel eine individuell auf die Praxis zugeschnittene Oberfläche mit genau den Inhalten und Funktionen erstellen, die für die Praxis wichtig sind. Dies verbessert den Praxisablauf erheblich. Zudem schätzen die Ärzte und auch das medizinische Personal die Möglichkeit sehr, Abläufe zu automatisieren, was den Arbeits-

alltag deutlich erleichtert. Auch das breite Einsatzspektrum ist ein weiterer entscheidender Vorteil: Ob kleine Einzelpraxis oder großes MVZ mit mehreren Standorten - mit MEDICAL OFFICE haben wir für alle Fachrichtungen die passende Lösung.“

„Wir freuen uns sehr, Teil des deutschlandweiten Partnernetzwerks zu sein und MEDICAL OFFICE bei uns im Rhein/Main-Gebiet vertreten zu können.“

Herr Tanasijevic stellt besonders das Konzept von INDAMED in den Fokus: Partner in der Umgebung zur persönlichen und direkten Kundenbetreuung. Das ermöglicht enge und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Praxen und das wissen seine Kunden sehr zu schätzen. Er ergänzt diesbezüglich, dass seine Kunden durch den persönlichen Service dank der lokalen Nähe nicht nur die Kommunikation, sondern auch die Problemlösung bzw. Bewältigung der Herausforderungen im Praxisalltag schnell und effizient von statten gehen kann. „Es bereitet uns täglich besonders große Freude, wenn wir zufriedene Kunden sehen, denen wir erfolgreich helfen konnten.“ beendet Herr Tanasijevic seine Gedanken zur Arbeit und dem Dasein als MEDICAL OFFICE Partner.

„Wir kümmern uns um Ihre IT, damit Sie sich auf Ihre Patienten konzentrieren können!“

Neben der Betreuung von MEDICAL OFFICE Kunden, bietet Herr Tanasijevic in seinem Produktportfolio seinen Kunden eine Rundum-Sorglos Betreuung für die gesamte IT. Und entsprechend dieser Philosophie arbeitet Tanasijevic IT-Dienstleistungen. Die oberste Prämisse für Herrn Tanasijevic ist es, den Ärzten und ihrem medizinischen Personal den Arbeitsalltag zu erleichtern, sodass sie sich voll und ganz auf die Patienten konzentrieren können.

Wir danken Herrn Nikolas Tanasijevic für das interessante Interview.



SCHREIBEN SIE UNS!

Wir freuen uns auf Ihre Anregungen, Ideen und Wünsche ebenso wie über Lob und Kritik.

E-Mail: info@indamed.de

Betreff: Hausnachrichten

BLEIBEN SIE AKTUELL

IMPRESSUM

INDAMED EDV-Entwicklung und -Vertrieb GmbH

Gadebuscher Str. 126 | 19057 Schwerin

Tel.: 0385 77094000 | Fax: 0385 77094010

E-Mail: info@indamed.de | www.indamed.de

V.i.S.d.P: Uwe Streit, Heiko Rügen

Vertretungsberechtigte Geschäftsführer:

Dipl.-Ing. Uwe Streit, Dipl.-Ing. Heiko Rügen

Registergericht: Amtsgericht Schwerin

Registernummer: HRB 10761

Redaktion:

Antonia Eckold

E-Mail: marketing@indamed.de

Layout:

Pitch - Die Kreativagentur

Bildquellen:

Illustrationen: Pitch - Die Kreativagentur

Screenshots: INDAMED